

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>ZAYRA CLARIBEL CABRERA AGUILAR</b> /
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026</b> /
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>315-029-2026</b> /
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES</b> /
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS</b> /

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Unidad de Asuntos Jurídicos personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Unidad de Asuntos Jurídicos, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Asuntos Jurídicos.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Asesorar jurídicamente al Director de la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-; emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran;
- b) Asesorar y proponer al Director de la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP- los cursos de acción más convenientes dentro del marco legal;
- c) Asesorar al Director de la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-, en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la ley;
- d) Asesorar en materia legal en la elaboración de planes, programas y normativos;

- e) Asesorar al Director de la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP- en asuntos laborales, administrativos y/o técnicos, sobre los cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes;
- f) Asesorar al Director de la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP- con respecto a las diligencias procedentes en las Instituciones que conforman el Sistema de Justicia de Guatemala;
- g) Asesorar al personal y personas que prestan sus servicios para el -CONAP-, respecto a consultas sobre temas legales vinculados al que hacer institucional;
- h) Mantener un registro actualizado sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades -CONAP-;
- i) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal relacionadas a las actividades que se realicen en el -CONAP-;
- j) Apoyar en el registro de inscripción de colecciones de acuerdo en los procedimientos establecidos en el normativo y en manejo y funcionamiento de colecciones de Fauna Silvestre y el manual de procedimientos de Vida Silvestre;
- k) Otras actividades que asigne el Director de la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP- de acuerdo a la materia de su competencia.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Asesoré en la elaboración de la razón en el Libro para Inscripciones de Reservas Naturales Privadas y Parques Regionales Municipales, que contiene la anotación del cambio de nombre del área protegida de Parque Regional San Rafael Pie de la Cuesta a Parque Regional Municipal "Refugio del Quetzal" San Rafael Pie de la Cuesta, San Marcos, y la modificación y actualización de las coordenadas que conforman el Polígono del Parque Municipal.
- b) Asesoré en la elaboración de minuta de Mandato Especial con Representación a favor del Ministro de Finanzas Públicas para el otorgamiento de escritura pública del expediente administrativo de Extinción y Liquidación del Fideicomiso de Administración e Inversión del Fondo Nacional para la Conservación de la Naturaleza -FONACON-.
- c) Asesoré en la elaboración del dictamen en conjunto sobre la Estrategia Nacional de manejo, control y reducción de pez león en Guatemala.

- d) Asesoré en la elaboración del dictamen en conjunto sobre la Estrategia Nacional para la Conservación de los Jaguares en Guatemala.
- e) Asesoré en la elaboración del dictamen en conjunto sobre el Plan de Educación Ambiental.
- f) Asesoré en la elaboración de la resolución para la aprobación de 14 contratos administrativos, suscritos por el Director Regional a.i. de Petén.
- g) Asesoré en la elaboración del dictamen jurídico y proyecto de resolución para la aprobación del Plan Maestro de la Reserva Natural Privada San José Prem, ubicada en el municipio de San Juan Alotenango del departamento de Sacatepéquez.
- h) Asesoré en la elaboración de la resolución para la aprobación de la actualización del "Plan Maestro Parque Nacional Laguna del Tigre y Biotopo Protegido Laguna del Tigre-Río Escondido (Adecuación 2026)".

  
**Zayra Claribel Cabrera Aguilar**  
**Servicios Profesionales**

Vo.Bo.



Lcda. Diana Raquel Reyes Girón  
Directora de la Unidad de Asuntos Jurídicos  
Secretaría Ejecutiva del CONAP

